



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

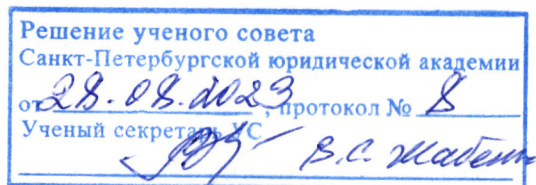
О.С. Зыбина

«28» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре воспитательной работы
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

Рассмотрено и одобрено



Санкт-Петербург

2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Центре воспитательной работы (далее-Центр) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Устав академии), иными локальными нормативными актами и регламентирует деятельность центра.

1.2. Правовое и организационное обеспечение деятельности Центра осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, Уставом академии, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение регулирует организацию деятельности, определяет основные задачи, функции, права и обязанности Центра, а также взаимодействия, осуществляемые сотрудниками Центра в процессе своей деятельности.

1.4. Центр является структурным подразделением академии, создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора академии.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Основные направления деятельности Центра:

- гражданско-патриотическое воспитание и формирование твердой мировоззренческой позиции обучающихся;
- духовно-нравственное воспитание;
- формирование уважения к закону и правопорядку;
- профилактика асоциальных явлений и формирование здорового образа жизни;
- формирование конкурентоспособных качеств юриста
- социально-значимая и волонтерская деятельность;
- формирование бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, развитие системы студенческого самоуправления.

3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

3.1. Основными целями деятельности Центра являются:

3.1.1. Создание благоприятных условий, содействующих разностороннему развитию личности будущего высоконравственного, конкурентоспособного специалиста с высшим профессиональным образованием, обладающего чувством уважения к праву и закону, нетерпимости к коррупционному поведению, человека высокой культуры, интеллигентного, социально активного гражданина и патриота России.

3.1.2. Расширение возможностей для эффективной самореализации обучающихся.

3.1.3. Формирование целостной воспитательной среды, развивающей социокультурное пространство академии.

3.2. В своей деятельности Центр реализует следующие основные задачи:

3.2.1. Координация деятельности структурных подразделений и общественных объединений академии по организации воспитательного процесса и повышению его эффективности.

3.2.2. Формирование у обучающихся системы ценностей с учетом многонациональной основы нашего государства, предусматривающей создание условий для воспитания студенческой молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего исторического и национального наследия.

3.2.3. Привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления (студенческий совет, студенческое научное общество, студенческий спортивный клуб, волонтерский клуб).

3.2.4. Формирование системы поддержки молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.2.5. Сохранение и приумножение традиций академии, их преемственности, формирование у студентов чувства корпоративизма.

3.2.6. Формирование информационно-образовательной среды, благоприятно влияющей на становление и развитие личности обучающегося.

4. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА

В рамках своей деятельности Центр осуществляет следующие функции:

4.1. Планирование воспитательной работы с обучающимися академии.

4.2. Координация деятельности структурных подразделений академии, участвующих в организации воспитательного процесса.

4.3. Создание и организация работы патриотических, творческих, спортивных и других студенческих клубов.

4.4. Развитие волонтерской и социально-значимой деятельности обучающихся.

4.5. Формирование основ культуры здоровья, сознательного отношения к семейной жизни.

4.6. Организация работы по профилактике асоциальных явлений среди обучающихся путем взаимодействия со структурными подразделениями академии.

4.7. Развитие студенческого самоуправления, содействие повышению студенческого самоуправления в решении вопросов организации внеучебной деятельности.

4.8. Организация участия обучающихся в мероприятиях отдела по молодежной политике и взаимодействия с общественными организациями Невского района и комитета по молодежной политике Санкт-Петербурга.

4.9. Анализ эффективности воспитательной работы в академии. Подготовка справок и отчетов по воспитательной работе.

5. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

5.1. Непосредственное руководство Центром осуществляет руководитель, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора академии.

5.2. Деятельность Центра осуществляется в соответствии с годовым планом работы Центра, утвержденным ректором академии.

5.3. Руководитель Центра несет ответственность за результаты деятельности его подразделения. Руководитель Центра координирует деятельность Центра, распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

5.4. Структура Центра определяется решаемыми задачами, выполняемыми функциями и отражается в штатном расписании.

5.5. Сотрудники Центра назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора академии по представлению руководителя Центра.

5.6. Обязанности сотрудников Центра и требования к ним определяются должностными инструкциями, разработанными, в том числе, на основе настоящего положения.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

6.1. Центр, в пределах своей компетенции, осуществляет подготовку необходимой Академии отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

6.2. Контроль деятельности структурного подразделения осуществляет ректор академии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и утверждения, действует до официальной отмены или принятия нового локального нормативного акта.

7.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее положение утверждается ректором академии на основании решения, принятого Ученым советом.