

Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



О.С. Зыбина

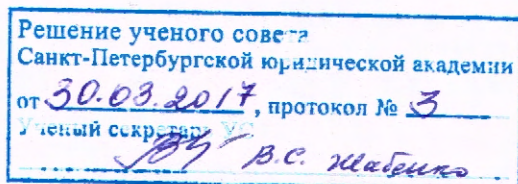
30 марта 201 7 г.

РЕГЛАМЕНТ

деятельности Ученого совета

Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»,
связанной с процедурой замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Рассмотрено и одобрено



Санкт-Петербург
2017

1. Общие положения

1.1. Регламент деятельности Ученого совета Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия», связанной с процедурой замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Регламент) разработан на основании Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749, Устава Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия».

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Академия), и заключения с ними трудовых договоров на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

1.3. Регламент распространяется на профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов (далее – педагогические работники).

1.4. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника в Академии, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

1.5. Конкурс на замещение должностей педагогических работников проводится Ученым советом Академии.

1.6. Конкурс на замещение должности педагогического работника, занимаемой работником, с которым заключен трудовой договор на неопределенный срок, проводится один раз в 5 лет.

1.7. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Академии без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

1.8. Конкурс не проводится на замещение должностей декана и заведующего кафедрой.

1.9. Конкурс на должности профессора и доцента среди ведущих мировых ученых проводится заочно в порядке, определяемом Академией. В конкурсе принимают участие ведущие мировые ученые, имеющие приглашения для работы в Академии.

2. Порядок объявления конкурса

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года отдел кадров объявляет фамилии и должности педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на сайте Академии.

2.2. Конкурс объявляется Ректором на сайте Академии не менее чем за два месяца до даты его проведения.

2.3. При наличии вакантной должности педагогического работника конкурсный отбор в установленном порядке объявляется Ректором (уполномоченным им лицом)

также и в период учебного года.

2.4. В объявлении о проведении конкурса на сайте Академии указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте Академии);
- место и дата его проведения конкурса.

2.5. В Академии создаются условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении конкурса.

2.6. Претендент в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса на сайте Академии, - подает заявление на имя Ректора об участии в конкурсе на замещение соответствующей должности с приложением документов:

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалифицированным требованиям.

Претендент имеет право дополнительно представить:

- а) личный листок по учету кадров;
- б) список научных и учебно-методических трудов по разделам:
 - монографии и главы в монографиях;
 - статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях, патенты (свидетельства) на объекты интеллектуальной собственности;
 - публикации в материалах научных мероприятий;
 - публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
 - препринты;
 - научно-популярные книги и статьи и т.д.
- в) сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- г) другие сведения.

2.7. Заявление претендента для участия в конкурсе должно поступить в Академию до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса (приложение № 1).

2.8. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявления.

2.9. Претендентам должна быть обеспечена возможность ознакомления с настоящим Регламентом и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу». Претендент имеет право ознакомиться с условиями трудового договора и присутствовать на рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Документы, поступившие на конкурс, предварительно рассматриваются на

заседании кафедры.

Кафедра вправе предложить претендентам на педагогические должности прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия и по их итогам принять рекомендации. По результатам рассмотрения выносится заключение по каждой кандидатуре путем тайного или открытого голосования, простым большинством голосов и оформляется протоколом.

3.2. Заведующий кафедрой после рассмотрения конкурсных документов передает их в Ученый совет Академии.

3.3. Датой проведения конкурса является дата заседания Ученого совета Академии, на котором рассматриваются кандидатуры претендентов, и происходит процедура голосования по вопросу избрания на должность педагогического работника.

3.4. Решение по конкурсу принимается Ученым советом Академии путем тайного голосования и оформляется протоколом.

3.5. До проведения тайного голосования ученый секретарь Ученого совета Академии доводит до сведения членов Ученого совета Академии результаты предварительного обсуждения претендентов на объявленные должности на заседании кафедр.

3.6. Для проведения тайного голосования открытым голосованием избирается счетная комиссия в составе не менее трех человек из числа членов Ученого совета Академии (приложение № 2).

Счетная комиссия под роспись в явочном листе выдает бюллетени для тайного голосования (приложение № 3).

После проведения тайного голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов «за» и «против» каждого претендента и оформляет протоколом счетной комиссии, который подписывается каждым членом счетной комиссии (приложение №№ 4, 5).

Протоколы счетной комиссии утверждаются Ученым советом Академии открытым голосованием.

3.7. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета Академии, принявших участие в голосовании при кворуме 2/3 списочного состава Ученого совета Академии.

3.8. Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимое количество голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.9. Если голосование проводилось по двум и более претендентам на одну должность, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

3.10. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.11. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс Ученым советом Академии признается несостоявшимся.

3.12. Документы претендентов, прошедших по конкурсу, передаются в отдел кадров Академии для оформления трудовых отношений.

3.13. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности педагогического работника, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

3.14. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников могут заключаться на неопределенный срок, так и на определенный срок не более 5 лет.

3.15. При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.16. При переводе на должность педагогического работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

3.17. Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в случае реорганизации Академии или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

3.18. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия соответствующего решения Ученого совета Академии лицо, впервые успешно прошедшее конкурс на замещение данной должности в Академии, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

Санкт-Петербургская
юридическая академия

Ректору
О.С. Зыбиной

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсном отборе на должность
кафедры _____

(подпись)

(ФИО)

ПРОТОКОЛ

заседания счетной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

В соответствии с решением ученого совета, в состав счетной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников (профессорско-преподавательского состава) Санкт-Петербургской юридической академии было избрано « ____ » человек, в том числе:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Председателем счетной комиссии избран: _____

Секретарем счетной комиссии избран: _____

Санкт-Петербургская юридическая академия

Бюллетень
для тайного голосования по конкурсному отбору
на должность _____ кафедры _____

Ученый совет
Санкт-Петербургской юридической академии

« _____ » _____ 20 ____ № _____ заседания ученого совета

(дата и N протокола)

фамилия, имя, отчество
претендента

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (фамилий).
2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным. (См.: Приказ МО РФ от 26 ноября 2002 г. № 4114).

ПРОТОКОЛ

заседания счетной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

В конкурсном отборе на замещение вакантной должности
кафедры _____

(должность)

(наименование кафедры)

Санкт-Петербургской юридической академии приняли участие _____ человек.

В качестве кандидатов на должность _____

(должность)

кафедры _____ Санкт-Петербургской юридической
академии были выдвинуты (фамилия, имя, отчество):

1. _____
2. _____
3. _____

При проведении тайного голосования было роздано « ____ » бюллетеней.

Результат голосования:

1. По кандидатуре: _____
(фамилия, имя, отчество)

было подано _____ голосов;

«За» _____ голосов;

«Против» _____ голосов;

недействительных бюллетеней _____

2. По кандидатуре: _____
(фамилия, имя, отчество)

было подано _____ голосов;

«За» _____ голосов;

«Против» _____ голосов;

недействительных бюллетеней _____

3. По кандидатуре: _____
(фамилия, имя, отчество)

было подано _____ голосов;

«За» _____ голосов;

«Против» _____ голосов;

недействительных бюллетеней _____

Таким образом, по результатам тайного голосования на должность _____
кафедры _____ Санкт-Петербургской юридической академии
избран (а) _____

Председатель счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

Секретарь счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

Члены счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

ПРОТОКОЛ
заседания счетной комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

По результатам тайного голосования, считать успешно прошедшими конкурс:

- на должность _____ кафедры _____ -
_____ - «за» - ____, «против» ____, «воздержались» ____;
(фамилия, имя отчество)
- на должность _____ кафедры _____ -
_____ - «за» - ____, «против» ____, «воздержались» ____;
(фамилия, имя отчество)
- на должность _____ кафедры _____ -
_____ - «за» - ____, «против» ____, «воздержались» ____;
(фамилия, имя отчество)

Председатель счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

Секретарь счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

Члены счетной комиссии

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы)