

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»



УТВЕРЖДЕНО
решением учёного совета
Санкт-Петербургской юридической академии
Протокол № 1 от 25.01.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
об ученом совете
АНО ВО «Санкт-Петербургская юридическая академия»

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об ученом совете Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия» (далее - Академия) в новой редакции (утв. решением единственного Учредителя № 1 от 25 сентября 2023 года).

1.2. Ученый совет является коллегиальным органом управления Академией. Ученый совет, осуществляет общее руководство деятельностью Академии и общий контроль соблюдения в её деятельности законодательства Российской Федерации и Устава.

1.3. К компетенции ученого совета относятся:

- решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, инновационной и информационно-аналитической деятельности, подготовки кадров, в том числе утверждение образовательных программ

- решение вопросов координации учебных планов; утверждения порядка формирования планов научной (научно–исследовательской работы);

- принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, включая сроки освоения образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, переноса сроков начала учебного года;

- принятие решений об ускоренном обучении обучающегося на основании личного заявления обучающегося с его письменного согласия, перевод обучающегося на обучение с сочетанием различных форм обучения;

- заслушивание отчетов о работе государственных экзаменационных комиссий вместе с рекомендациями и представление данных отчета учредителям Академии в двухмесячный срок после завершения государственной итоговой аттестации;

- определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Академии;

- определение объёма средств на реализацию соответствующих основных образовательных программ, реализуемых в Академии согласно финансовому плану на учебный год;

- рассмотрение вопросов организационной, воспитательной, финансовой и экономической деятельности; создания, поддержания и развития материально-технической базы Академии, а также сопутствующих планов и отчетов о проделанной работе;

- заслушивание ежегодных отчетов ректора Академии; рассмотрение предложений о внесении изменений в Устав Академии и представление их на утверждение учредителю.

- рассмотрение вопросов, связанных с организацией деятельности учебно-научных подразделений Академии;
- рассмотрение вопросов международного сотрудничества Академии с иностранными партнёрами в области высшего образования, научных исследований, повышения квалификации научно-педагогических работников;
- проведение конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогических работников, деканов факультетов, заведующих кафедрами. Декан факультета избирается в порядке, определяемом Уставом Академии, путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, или, в исключительных случаях, проработавших в образовательной организации не менее пяти лет на руководящих или педагогических должностях. Утверждается в должности ректором Академии. Заведующий кафедрой избирается в порядке, определяемом Уставом Академии, путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и (или) ученое звание. Утверждается в должности приказом ректора Академии.

К компетенции ученого совета в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами относится также принятие решений по вопросам:

- представления работников из числа профессорско-преподавательского состава Академии к присвоению ученых званий доцента и профессора;
- выдвижения кандидатур из числа работников Академии на представление к государственным и ведомственным наградам и премиям; присуждения почетных званий Академии;
- учреждения, по согласованию с учредителем Академии, должности Президента Академии и проведения тайным голосованием выборов на должность Президента Академии, на срок от одного года до пяти лет;
- продления, по согласованию с учредителем Академии, срока пребывания в должности ректора.
- созыв по решению ректора Академии или ученого совета Академии внеочередного заседания Общего собрания.

Ученый совет возглавляет ректор, ректор обеспечивает и исполнение решений ученого совета Академии.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав ученого совета Академии входят ректор, который является председателем ученого совета Академии, президент Академии, проректоры, деканы факультетов.

В состав ученого совета Академии могут включаться представители учредителей (для юридических лиц) и попечительского совета Академии.

2.2. Заместитель председателя ученого совета - назначается ректором из числа проректоров. Заместитель председателя ученого совета - исполняет обязанности председателя в период его отсутствия;

2.3. Ученый секретарь ученого совета - назначается ректором из числа членов ученого совета.

2.4. Ученый совет Академии формируется в количестве не менее 20 человек. В состав избираемой части учёного совета входят представители структурных подразделений Академии и представители обучающихся Академии.

2.5. Список кандидатов в состав избираемой части учёного совета, выносимый на рассмотрение Общего собрания работников и обучающихся Академии формируется учёным советом с учетом предложений общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Академии.

2.6. Нормы представительства в ученом совете Академии от её структурных подразделений и обучающихся определяются ученым советом Академии.

2.7. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в учёный совет или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов Общего собрания при условии участия в Общем собрании не менее двух третей списочного состава делегатов Общего собрания.

2.8. Действующий учёный совет не менее чем за два месяца до окончания срока полномочий определяет:

- дату проведения Общего собрания по выборам нового учёного совета;
- нормы представительства структурных подразделений Академии в новом учёном совете;
- нормы представительства делегатов от подразделений на Общее собрание;
- избирает комиссию по подготовке и проведению Общего собрания по выборам учёного совета и председателя комиссии.

2.9. Выборы членов учёного совета проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава учёного совета. Выборы членов учёного совета проводятся в соответствии с Уставом Академии и локальными нормативными актами.

2.10. Срок полномочий учёного совета составляет пять лет со дня утверждения состава учёного совета. В исключительных случаях срок полномочий ученого совета может быть продлен до шести месяцев приказом ректора Академии.

2.11. Досрочные выборы учёного совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению Общего собрания или по решению ректора Академии. Досрочные выборы проводятся на заседании Общего собрания.

2.12. Состав учёного совета утверждается приказом ректора Академии на

основании решения Общего собрания.

2.13. В период действия ученого совета Академии, при необходимости замены одного или нескольких членов ученого совета, новые члены ученого совета Академии, по представлению ректора их кандидатур, выбираются открытым голосованием на заседании ученого совета Академии.

2.14. В случае если Академия лишается государственной аккредитации реализуемых образовательных программ высшего образования в соответствии с 5.28., ректор Академии и отвечающие в пределах своей компетенции, за качество подготовки обучающихся проректоры могут освобождаться от занимаемой должности на основании решения учредителя. Учредителем назначается новый ректор Академии в соответствии с настоящим Уставом.

Учредителем по представлению нового ректора Академии утверждается новый состав ученого совета Академии.

2.15. После возобновления государственной аккредитации образовательных программ высшего образования, реализуемых в Академии, избирается ученый совет в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке.

2.16. Заседания ученого совета Академии проводятся в соответствии с планом его работы. План работы ученого совета Академии формируется на календарный год, проходит необходимые согласования, рассматривается на заседании ученого совета Академии и представляется ректору Академии для утверждения.

3. ПОЛНОМОЧИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНАОВ УЧЁНОГО СОВЕТА

Полномочия (статус) члена учёного совета прекращаются:

3.1. Одновременно с прекращением всех полномочий учёного совета как органа управления Академии или с прекращением всех полномочий данного состава учёного совета либо в связи с досрочными выборами учёного совета;

3.2. В случае увольнения (отставки) члена ученого совета Академии он автоматически выбывает из состава ученого совета;

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий данного члена учёного совета (досрочного выбытия данного члена из состава учёного совета):

- по инициативе (собственному желанию) члена учёного совета на основании письменного заявления на имя председателя учёного совета;
- при отзыве данного члена из состава учёного совета Общим собранием;
- при утрате работником (обучающимся) статуса, которым обусловлено членство данного лица в учёном совете: в случае увольнения (отчисления) работника (обучающегося) из Академии; в случае изменения трудовых отношений, в силу которых работник входил в состав учёного совета по должности;

3.4. В период действия ученого совета Академии, при необходимости

замены одного или нескольких членов ученого совета, новые члены ученого совета Академии, по представлению ректора их кандидатур, выбираются открытым голосованием на заседании ученого совета Академии.

3.5. Члены ученого совета Академии имеют право:

- вносить на обсуждение и в план работы учёного совета вопросы и предложения;
- своевременно получать информацию о проводимом ученом совете Академии, знакомиться со всеми материалами по повестке заседания учёного совета;
- принимать участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на ученом совете, вносить предложения по обсуждаемым вопросам и участвовать в принятии решений;
- иметь открытый доступ к информации о принятых на заседании ученого совета Академии решениях;
- избирать и быть избранными в состав постоянных и временных комиссий учёного совета;

3.6. Члены ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях ученого совета Академии;
- при подготовке вопросов к заседанию учёного совета представлять учёному секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
- информировать коллективы структурных подразделений о деятельности учёного совета;
- выполнять поручения председателя учёного совета в рамках компетенции учёного совета;

3.7. Каждый член учёного совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом учёного совета другому запрещается. О невозможности присутствовать на заседании учёного совета по уважительным причинам член учёного совета должен заблаговременно информировать председателя учёного совета или учёного секретаря.

4. ПРАВОМОЧНОСТЬ УЧЕНОГО СОВЕТА И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

4.1. Ученый совет Академии правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его членов (кворум).

4.2. Решения, принимаемые на заседании ученого совета Академии, оформляются протоколами. Протоколы заседания ученого совета Академии подписываются его председателем (заместителем председателя) и ученым секретарем. Нумерация протоколов заседания ученого совета Академии ведется от начала календарного года до его окончания.

4.3. Форма голосования (открытое или тайное) определяется на заседании решением ученого совета Академии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Уставом Академии.

4.4. Решения ученого совета Академии (при открытой форме голосования) принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Академии. Каждый член ученого совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим считается голос председателя (заместителя председателя) ученого совета Академии.

4.5. Ученый совет Академии также имеет и иные права по управлению Академией, вытекающие из законодательства Российской Федерации, Устава Академии, Положения об ученом совете Академии.

4.6. Решения ученого совета Академии, принятые в пределах его полномочий, обязательны для администрации, педагогических и научных работников, других работников и обучающихся Академии.

4.7. Решения, принимаемые на заседании ученого совета Академии, оформляются протоколами. Протоколы заседания ученого совета Академии подписываются председателем ученого совета или его заместителем и ученым секретарем.

4.8. Нумерация протоколов заседания ученого совета Академии ведется от начала календарного года до его окончания.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА И КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Председатель учёного совета:

- организует работу учёного совета;
- проводит заседания учёного совета по утвержденной повестке дня;
- организует работу по выполнению решений учёного совета;
- вносит в повестку дня заседания учёного совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- представляет учёный совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, местного самоуправления, другими организациями и общественными объединениями;
- созывает внеочередное заседание учёного совета;
- решает иные вопросы организации деятельности учёного совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом Академии и другими локальными нормативными актами Академии.

5.1 Организация заседаний возлагается на заместителя председателя ученого совета Академии.

5.2. Подготовка докладов и проектов решений к заседаниям ученого совета Академии по основным направлениям деятельности Академии возлагается на руководителей структурных подразделений, а также на должностных лиц, ответственных за подготовку вопросов, предусмотренных к рассмотрению очередной повесткой дня заседания ученого совета Академии.

5.3. Ответственные за подготовку вопроса, выносимого на ученый совет, не позднее пяти дней до заседания представляют ученому секретарю

необходимые материалы и предложения в проект решения по данному вопросу.

5.4. В случае необходимости проведения внеочередного заседания ученого совета Академии, уведомление о его созыве, подписанное инициаторами, передается ученому секретарю для рассылки членам ученого совета Академии не позднее, чем за неделю до даты заседания. В уведомлении указывается повестка дня заседания с приложением перечня соответствующих документов.

5.5. Непосредственное организационное обеспечение деятельности ученого совета Академии и формирование повесток дня заседаний возлагается на ученого секретаря.

5.6. Ученый секретарь по указанию председателя (заместителя председателя) ученого совета Академии, в соответствии с планом работы ученого совета и с учетом дополнительных вопросов, возникающих в процессе деятельности Академии, готовит очередное заседание ученого совета Академии:

- уточняет и формирует повестку дня ученого совета. Повестки дня заседаний ученого совета утверждаются председателем (или его заместителем) и объявляются членам ученого совета за 5-7 дней до проведения заседания;

- готовит проект решения ученого совета в соответствии с предложениями ответственных за подготовку вопросов, включенных в повестку дня заседания. Проект решения по повестке дня доводится до всех членов ученого совета непосредственно на заседании;

- ведет протокол заседания ученого совета Академии.

5.7. Решения, принятые по вопросам повестки дня ученого совета, доводятся до всех заинтересованных лиц, выкладываются в локальную сеть Академии: BASESERVER/ShredDocs/2017/uch_sov_УЧЕНЫЙ СОВЕТ.

В случае необходимости, по запросам руководителей ученых секретарь готовит выписки из решений ученого совета для представления их в соответствующие организации.

5.8. Контроль выполнения принимаемых решений возлагается на заместителя председателя ученого совета и ученого секретаря ученого совета.

6. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЙ В РЕЖИМЕ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ

6.1. В особых случаях, когда заседания ученого совета не могут быть проведены в очном режиме, в привычном формате, в том числе при возникновении сложной эпидемиологической обстановки и в иных чрезвычайных условиях, допускается проведение заседаний ученого совета в режиме видео-конференц-связи.

6.2. Видео-конференц-связь (далее - ВКС) – это телекоммуникационная технология интерактивного взаимодействия трех и более удаленных абонентов, при которой между ними возможен обмен аудио и видеoinформацией в реальном времени, с учетом передачи управляющих данных.

6.3. Техническое сопровождение и администрирование заседания

ученого совета в режиме ВКС обеспечивает информационно-технический отдел.

6.4. Для общения в режиме ВКС член ученого совета должен иметь персональный компьютер с программным обеспечением для видеоконференций или смартфон (иное средство вычислительной техники, оснащенное оборудованием для аудио и видеосвязи), подключенные к сети Интернет. При их отсутствии член ученого совета обеспечивается необходимыми техническими средствами (персональным компьютером, смартфоном, планшетом, веб-камерой, микрофоном, доступом в Интернет и др.).

6.5. Заседание ученого совета в режиме ВКС проводится в соответствии с повесткой согласно утвержденному плану.

6.6. Каждому члену ученого совета заблаговременно, не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения заседания, отправляется ссылка и /или идентификатор и пароль ВКС.

6.7. В случае невозможности участия в заседании ученого совета или при невозможности подключения к режиму видеоконференцсвязи член ученого совета заблаговременно направляет любым доступным способом (уведомление, письмо на электронную почту, электронное (СМС, WhatsApp) сообщение и др.) ученому секретарю ученого совета.

6.8. Ученый секретарь ученого совета производит подсчет членов ученого совета, присутствующих на заседании ученого совета в режиме ВКС.

6.9. Заседания ученого совета правомочны, если на них присутствует более 50 % списочного состава членов ученого совета.

6.10. Для идентификации члена ученого совета при входе в видеоконференцсвязь члены ученого совета указывают свою фамилию, имя, отчество, активируют микрофон и камеру на устройстве. Участвующие в заседании ученого совета в режиме ВКС обязаны:

- при подключении к видеоконференции запустить веб-камеру (в т.ч. для идентификации личности);
- отключать микрофон, в случае если в нем нет необходимости (не ведется доклад, выступление);
- если выступление не включено в повестку дня, сообщить о своем желании выступить (задать вопрос докладчику) личным сообщением, адресованным председательствующему;
- начинать свое выступление или задавать вопрос докладчику только после того, как председательствующий предоставил слово;
- перед началом выступления обеспечить тишину в помещении во время выступления (предупредить людей, находящихся в помещении, о соблюдении тишины, отключить приборы, создающие шум (радио) и др.).

6.11. Повестка дня заседания ученого совета и порядок его работы в режиме ВКС обсуждается и утверждается путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов ученого совета, присутствующих на заседании.

6.12. Заседание ученого совета в режиме ВКС ведет председатель ученого совета.

6.13. Время для доклада, содокладов и заключительного слова устанавливается председателем по согласованию с докладчиками, а также Ученым советом.

6.14. Выступления проводятся с удаленного рабочего места.

6.15.. Член ученого совета выступает на заседании после предоставления ему слова председателем ученого совета.

6.16. На заседания ученого совета могут приглашаться представители подразделений Академии, обучающиеся, а также иные лица без права участия в голосовании.

6.17. Для проведения голосования и определения его результатов ученым советом избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета открытым голосованием в составе не менее трех человек.

6.18. По докладу счетной комиссии ученый совет открытым голосованием принимает решение об утверждении результатов голосования, на основании чего председатель ученого совета объявляет о результатах голосования.

6.19. При проведении заседаний ученого совета в режиме ВКС ведется аудиовидеозапись

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения к настоящему Положению производятся решением учёного совета.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.